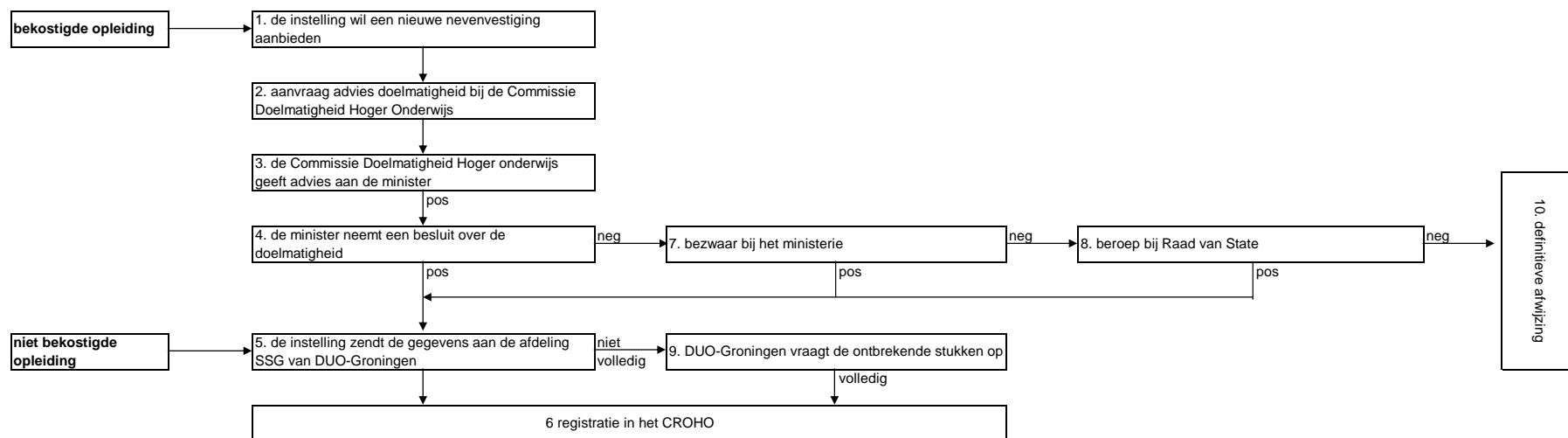


Procedure en toelichting nieuwe vestigingsplaats



1. Alle opleidingen die in het CROHO geregistreerd staan worden in een bepaalde vestiging verzorgd.

Wil een instelling naast deze al geregistreerde vestiging een nieuwe vestiging aanbieden voor een bepaalde opleiding, wordt dat een nevenvestiging genoemd. Een (neven)vestiging wordt altijd per opleiding geregistreerd.

2. Voor het aanvragen van een nieuwe nevenvestiging moet een verzoek worden ingediend bij de CDHO. Bij het indienen van een voornemen voor een nieuwe nevenvestiging dienen de volgende gegevens meegestuurd te worden:

- in welke gemeente(n) de instelling voornemens is de opleiding te verzorgen
- of het de gehele opleiding betreft of een gedeelte (en welk deel) daarvan
- documenten waaruit blijkt dat aan de voorwaarden van artikel 4.1 lid 1 van de Beleidsregel doelmatigheid hoger onderwijs 2009 is voldaan
- het verslag van het overleg tussen alle onderwijsaanbieders die een vergelijkbare opleiding aanbieden of een schriftelijke verklaring van die aanbieders

3. De CDHO brengt (in beginsel) binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag advies uit aan de minister.

4. De minister neemt binnen 4 maanden na ontvangst van de aanvraag bij de CDHO een besluit. Het positieve besluit van de minister blijft 10 maanden geldig.

5. Ter registratie in het CROHO zendt de instelling de volgende gegevens naar DUO-Groningen:

- het verzoek van de instelling, ondertekend door of namens het College van Bestuur
- de gegevens van de nevenvestiging
- voor een bekostigde opleiding stuurt de instelling het positieve besluit van de minister mee

6. Indien de aanvraag voldoet aan de gestelde eisen wordt de opleiding binnen 15 werkdagen na ontvangst van het verzoek bij DUO-Groningen geregistreerd in het CROHO door de afdeling SSG.

7. Indien een aanvraag doelmatigheidstoets nieuwe opleiding door het ministerie is afgewezen, kan het instellingsbestuur hiertegen bezwaar maken. Het bezwaarschrift moet binnen zes weken na het besluit van het ministerie worden ingediend bij het ministerie. Voor het ministerie geldt de wettelijke Awb-termijn van zes weken voor de afhandeling van het bezwaarschrift, met een mogelijke verlenging van vier weken.

8. Tegen een beslissing op bezwaar van het ministerie kan binnen zes weken in beroep worden gegaan bij de Raad van State. Uitspraak volgt doorgaans binnen zes weken na de zitting. Deze termijn kan met ten hoogste zes weken worden verlengd. Indien de Raad van State negatief beslist op het beroep zijn er voor het instellingsbestuur geen mogelijkheden meer om verder te procederen. Bij een positieve beslissing zal het ministerie alsnog een positief besluit doelmatigheid afgeven aan het instellingsbestuur.

9. Indien de documentatie benodigd om tot een correcte registratie in het CROHO te kunnen overgaan niet compleet is, bevraagd de afdeling SSG van DUO-Groningen het instellingsbestuur.

10. Deze aanvraag kan in deze procedure niet resulteren in een registratie in het CROHO.

Gebruikte afkortingen

DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
CROHO	Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs
minister/ministerie	minister van Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap of het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
SSG	afdeling van DUO-Groningen, beheert de basisregistratie van de School- Studiegegevens
CDHO	Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs