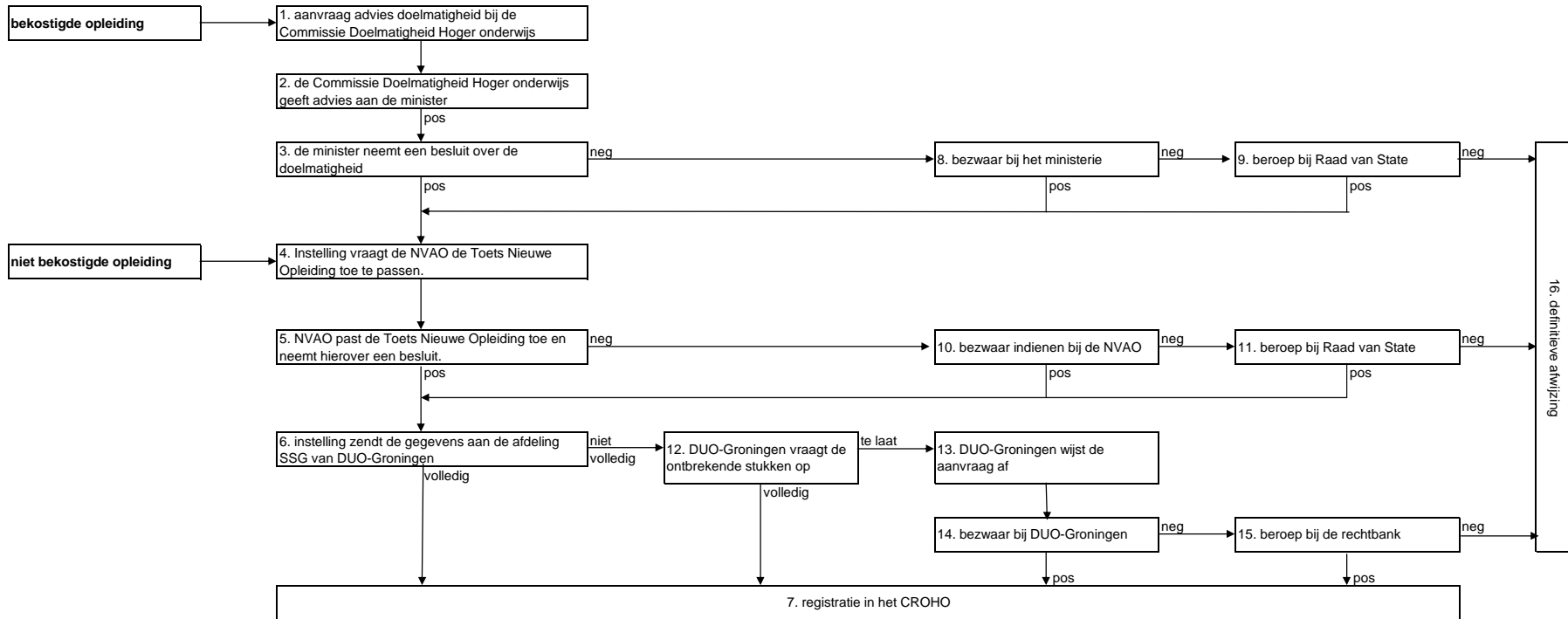


Procedure en toelichting nieuwe opleiding



Toelichting

1 Voor het aanvragen van een nieuwe opleiding moet een verzoek worden ingediend bij de Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs (CDHO). Dit verzoek dient in ieder geval vergezeld te gaan met:

- documenten die aantonen dat de opleiding voldoet aan de criteria genoemd in de Beleidsregel doelmatigheid hoger onderwijs 2009
- de onderwijs- en examenregeling

- volledig ingevuld formulier "Aanmelding nieuwe opleiding"

- het verslag van het overleg met alle onderwijsaanbieders die een vergelijkbare opleiding verzorgen

De CDHO beoordeelt of er sprake is van een doelmatige taakverdeling tussen de instellingen (doelmatigheidstoets).

2 De CDHO brengt (in beginsel) binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag advies uit aan de minister.

3 De minister neemt (in beginsel) binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag bij de CDHO hierover een besluit. Het positieve besluit van het ministerie is 10 maanden geldig

4 Voor het aanvragen van een nieuwe opleiding moet een verzoek worden ingediend bij de NVAO.

De NVAO toetst of de opleiding voldoet aan de eisen beschreven in het toetsingskader nieuwe opleidingen

Bij de aanvraag dienen in ieder geval de volgende gegevens te worden meegezonden

- voor een bekostigde opleiding moet het besluit van de minister worden meegestuurd

- kenmerken van de instelling

- basiskenmerken van de nieuwe opleiding

- beschrijving hoe de nieuwe opleiding voldoet aan het toetsingskader

- financieel overzicht

- beschrijving benodigd personeel

- eventueel VBI-rapport

5 De NVAO past de **toets** nieuwe opleiding toe en neemt binnen zes maanden na ontvangst van de aanvraag bij de NVAO een besluit. Het besluit dat de toets nieuwe opleiding met positief gevolg is ondergaan vervalt na zes jaar.

6 Ter registratie in het CROHO zendt de instelling de volgende gegevens naar DUO-Groningen:

- het verzoek van de instelling, ondertekend door of namens het College van Bestuur

- het positieve besluit van de NVAO

- het volledig ingevulde formulier "Aanmelding nieuwe opleiding"

- de bekostigde instelling stuurt het positieve besluit van het ministerie mee

- eventueel het positieve besluit van het ministerie betreffende de bekostiging voor een bekostigde masteropleiding

- **de instellingsgegevens van de andere instelling(en) waarmee de instelling de joint degree gaat verzorgen (naam, brinnummer, vestigingsplaats opleiding en land)**

7 Indien de aanvraag voldoet aan de gestelde eisen wordt de opleiding binnen 15 werkdagen na ontvangst van het verzoek bij DUO-Groningen geregistreerd in het CROHO door de afdeling SSG.

De registratie is:

- een voorwaarde voor de bekostiging van opleidingen aan bekostigde instellingen

- een vereiste voor de bepaling van het recht op studiefinanciering

- een voorwaarde voor het voeren van titels.

8 Indien een aanvraag doelmatigheidstoets nieuwe opleiding door het ministerie is afgewezen, kan het instellingsbestuur hertegen bezwaar maken. Het bezwaarschrift moet binnen zes weken na het besluit van het ministerie worden ingediend bij het ministerie. Voor het ministerie geldt de wettelijke Awb-termijn van zes weken voor de afhandeling van het bezwaarschrift, met een mogelijke verlenging van vier weken.

9 Tegen een beslissing op bezwaar van het ministerie kan binnen zes weken in beroep worden gegaan bij de Raad van State. Uitspraak volgt doorgaans binnen zes weken na de zitting.

Deze termijn kan met ten hoogste zes weken worden verlengd. Indien de Raad van State negatief beslist op het beroep zijn er voor het instellingsbestuur geen mogelijkheden meer om verder te procederen.

Bij een positieve beslissing zal het ministerie alsnog een positief besluit doelmatigheid afgeven aan het instellingsbestuur.

10 Tegen een besluit van de NVAO op een aanvraag toets nieuwe opleiding kan bezwaar worden gemaakt door het indienen van een bezwaarschrift bij de NVAO.

Hiervoor geldt - naast de Algemene wet bestuursrecht - de 'Regeling bezwaarschriftenprocedure Awb NVAO'. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken.

De NVAO beslist binnen tien weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De beslissing op bezwaar kan voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.

11 Tegen een beslissing op bezwaar van de NVAO kan in beroep worden gegaan bij de Raad van State. De termijn voor het indienen van beroep bedraagt zes weken, uitspraak volgt zes weken na de zitting.

De termijn kan met ten hoogste zes weken worden verlengd.

Indien de Raad van State negatief beslist op het beroep zijn er voor het instellingsbestuur geen mogelijkheden meer om verder te procederen.

Bij een positieve beslissing zal de NVAO alsnog een positief toetsrapport gaan afgeven aan het instellingsbestuur.

12 Indien de documentatie benodigd om tot een correcte registratie in het CROHO te kunnen overgaan niet compleet is, bevraged de afdeling SSG van DUO-Groningen het instellingsbestuur. De inzendingstermijn wordt door DUO-Groningen bepaald en is afhankelijk van de aard van de ontbrekende informatie. Zodra DUO-Groningen de documenten compleet in haar bezit heeft, zal zij overgaan tot registratie van de nieuwe opleiding in het CROHO.

13 Bij geen of te late reactie op de bevraging zal DUO-Groningen een afwijzing sturen naar het instellingsbestuur.

14 Tegen een afwijzing door DUO-Groningen kan het instellingsbestuur in bezwaar gaan. Binnen zes weken na ontvangst van het besluit van DUO-Groningen moet hiervoor een bezwaarschrift worden ingediend. De afhandeling van het bezwaarschrift duurt tien tot veertien weken. Bij een positieve beslissing zullen de registratiegegevens alsnog gecompleteerd worden opdat de nieuwe opleiding geregistreerd kan worden in het CROHO.

15 Binnen zes weken na de negatieve beslissing op bezwaar van DUO-Groningen kan het instellingsbestuur een beroepschrift indienen bij de rechtbank.

Indien de rechtbank negatief beslist op het beroep zijn er voor het instellingsbestuur geen mogelijkheden meer om verder te procederen.

Bij een positieve beslissing van de rechtbank zal DUO-Groningen overgaan tot registratie in het CROHO.

16 Deze aanvraag kan in deze procedure niet resulteren in een opleiding in de zin van de WHW en de opleiding wordt niet in het CROHO opgenomen.

Gebruikte afkortingen

NVAO	Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
CROHO	Centraal register opleidingen hoger onderwijs
WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek
minister/ministerie	minister van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap of het Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie
SSG	afdeling van DUO-Groningen, beheert de basisregistratie van de School- Studiegegevens
CDHO	Commissie Doelmatigheid Hoger Onderwijs
Awb	Algemene wet bestuursrecht
VBI	Validerende en Beoordelende Instantie